

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МДОУ «Летский сад № 76»

для *Морозова* Морозова Е. А.

Приказ № 160 от 31.08 2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального дошкольного образовательного
учреждения

«Детский сад № 76»

Энгельсского муниципального района

Саратовской области

на 2023 – 2024 учебный год

Рассмотрено и принято

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «31» 08 2023 г.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственные
1.	Организационно - управленческий		
1.1	Заседание органов самоуправления		
1.1.1	Педагогический совет		
1.1.1.	<p>Педагогический совет № 1. «Педагогический старт». (установочный) <u>Цель:</u> Подведение итогов летней оздоровительной работы. Готовность ДОУ к новому учебному году. <u>Повестка педсовета:</u> - Анализ летней оздоровительной работы; - Рассмотрение и принятие годового плана работы ДОУ; - Рассмотрение и принятие календарного плана - графика; - Рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов; - Рассмотрение и принятие циклограмм: НОД, развлечений, утренней гимнастики; - Рассмотрение и принятие режима дня на 2023-2024 учебный год; - Закрепление перечня программ и технологий за возрастными группами на 2023-2024 учебный год - Выбор и утверждение состава наставников, членов аттестационной комиссии, плана повышения квалификации - Награждения</p>	август	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель
1.1.2.	<p>Педагогический совет № 2. Тема: «Использование нестандартного оборудования как условия эффективности физического воспитания и оптимизации двигательной активности дошкольников». Цель: повысить уровень физкультурно-оздоровительной работы двигательной активности в детском саду <u>Повестка дня:</u> 1. Итоги тематического контроля – Н. А.</p>	октябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель

	<p>Цель: Совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста.</p> <p>Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Выступление заведующего «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста». - итоги тематического контроля: «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» - Н.А Шевченко - Сообщение из опыта работы: «Организация игр с дошкольниками в целях их речевого развития. Игры, влияющие на речевое развитие детей». – И.В. Абраменко - «Развитие речевой активности у дошкольников в процессе игровой деятельности» Алипова В.А. - «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста» Панферова Э.У. - Презентация «Современные образовательные технологии для развития связной речи дошкольников» - Н.А. Шевченко 		
1.1.5.	<p>Педагогический совет № 5. Итоговый.</p> <p><u>Цель:</u> Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год. Готовность ДОУ к летней оздоровительной работе.</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год; - Анализ выполнения общей образовательной программы (результаты педагогической диагностики); - Результаты УШГ; 	май	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> - Перевод детей на обучение в следующую возрастную группу; - Подготовка к летнему оздоровительному периоду (инструктажи, оборудование и т. п.); - Рассмотрение и принятие план работы на летний оздоровительный период; - Обсуждение проекта годового плана на 2023-2024 учебный год. 		
1.2.	Общее собрание трудового коллектива		
1.2.1.	Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. 1.Итоги работы за летний оздоровительный период. 2.Торжественное собрание, посвященное Дню дошкольного работника.	сентябрь	Заведующий ДОУ ст. воспитатель профком
1.2.2.	Торжественное собрание, посвященное Новому году	декабрь	Заведующий ДОУ
1.2.3.	Отчет о выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2023 год. Правила внутреннего трудового распорядка. Графики отпусков. Трудовая дисциплина.	январь	Заведующий ДОУ
1.2.4.	Торжественное собрание, посвященное Международному Женскому Дню 8-е марта	март	Заведующий ДОУ
1.2.5.	Всемирный день охраны труда	апрель	Заведующий ДОУ, инспектор по охране труда, ст. воспитатель
1.2.6.	Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Перевод ДОУ на летний период. Составление плана мероприятий на летний оздоровительный период. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	май	Заведующий ДОУ, Ст.воспитатель инспектор по ОТ

	ДОУ. О подготовке к новому учебному году. Согласование локальных актов ДОУ.			
1.3.				
2.	Работа с кадрами			
2.1	Работа с педагогами			
2.1.1	Повышение квалификации педагогических кадров			
№	Ф.И.О.	должность	категория	Сроки
1.	Жегалина Светлана Николаевна		Соответствие занимаемой должности	2023
2.				
2.1.2	Аттестация педагогических кадров			
1.	Ознакомление педагогов с приказом Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	Ст. воспитатель		сентябрь
Аттестация подтверждения соответствия занимаемой должности				
№	Ф.И.О.	должность	категория	Сроки
	Пацина Светлана Александровна	Воспитатель	Без категории	октябрь
Аттестация установления квалификационной категории				
№	Ф.И.О.	должность	категория	Сроки
	Абраменко Ирина Викторовна	учитель-логопед	высшая	Ноябрь 2024
	Дрозд Юлия Сергеевна	Воспитатель	высшая	Февраль 2024
	Жегалина Светлана Николаевна	Инструктор по физической культуре	первая	Январь 2024
	Панферова Эльмира Урангалеевна	Воспитатель	первая	Январь 2024
	Симбирева Нина Константиновна	Музыкальный руководитель		Декабрь 2024
2.1.3	Психолого-педагогический консилиум			
№	Содержание деятельности	Дата	ответственный	Отметки

		проведения		о выполнении
	<p>Организация работы ПШк. Результаты диагностики воспитанников на начало учебного года. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе Разработка индивидуальных образовательных коррекционно- развивающих маршрутов ребенка</p>	октябрь	Ст.воспитатель	
	<p>Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Цель: оказание помощи воспитанникам, имеющим затруднения в освоении программы; корректировка индивидуальных маршрутов.</p>	декабрь	Ст.воспитатель	
	<p>Итоги работы за год. Цель: планирование коррекционной работы на летний период. Рекомендации родителям.</p>	май	Ст.воспитатель	
2.1.4.	Работа с обслуживающим персоналом			
1.3.1.	Повышение санитарной грамотности (по программе санитарного минимума)		в течении года	Ст. медсестра ДОУ
1.3.2.	Инструктаж:			
	<p>Охрана труда и техника безопасности работников. Охрана жизни и здоровья воспитанников.</p>		в течение года	Заведующий ДОУ,
	Типовые правила пожарной безопасности		в течение года	Зам. заведующего
1.3.3.	Инвентаризация:			
	Списание твердого инвентаря		в течение года	Зам. заведующего

	Списание мягкого инвентаря	в течение года	Кастелянша
1.3.4.	Консультирование младших воспитателей: - Соблюдение санитарно – эпидемического режима в дошкольном образовательном учреждении; - Соблюдение питьевого режима	в течение года	Ст. мед. сестра ДОУ
1.3.5.	Консультирование машиниста по стирке белья, кастелянши:		
	- Правила стирки белья в дошкольном образовательном учреждении; - Правила дезинфекции при карантинах	в течении года	Ст. мед. сестра ДОУ
	- Санитарное состояние прачки	февраль	Ст. мед. сестра ДОУ
	Правила пожарной безопасности	апрель	Зам. заведующего
1.4.	Организация взаимодействия со школой		
1.4.1.	Разработка планов взаимодействия с социумом.	сентябрь октябрь	Ст. воспитатель
1.4.2.	Заключение договоров о взаимном сотрудничестве с организациями.	сентябрь октябрь	Заведующий ДОУ
1.4.3.	Планирование работы по преемственности ДОУ и МОУ «СОШ № 9» (утверждение плана работы):	сентябрь октябрь	Ст. воспитатель
1.4.4.	День открытых дверей в ДОУ для педагогов МОУ «СОШ № 9»	март	Ст. воспитатель
1.4.5.	Проведение совместных родительских собраний с педагогами школы.	март	Ст. воспитатель
2.	Организация и проведение работы с детьми		
2.1.	Социализация		
2.1.1.	Вечера развлечений	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
	Спортивные вечера развлечения	в течение года	
2.1.2.	Организация целевых прогулок и экскурсий	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

			групп
2.1.3.	Кукольный спектакль, театрализованное представление.	в течение года	
2.1.5.	Экологическая акция «Птичья столовая»: «Огород на подоконнике»	ноябрь март	Воспитатели групп
2.2.	Культурно – досуговая деятельность		
2.2.1.	Развлечение «День знаний»	сентябрь	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.2.	Развлечение «День бабушек и дедушек»	октябрь	Муз. руководители, воспитатели ДОУ
2.2.3.	Праздник «Осень»	октябрь	Муз. руководители, воспитатели ДОУ
2.2.4.	Тематическое развлечение «День народного единства»	ноябрь	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.5.	Тематическое развлечение «День матери»	ноябрь	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.6.	Праздник «Новогодние приключения»	декабрь	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.7.	Развлечение «Рождественские посиделки»	январь	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.8	Неделя зимних игр и забав «Зимние забавы»	январь	Инструктор по физ. воспитанию Воспитатели групп
2.2.9	Спортивный праздник «Спортивная семья»	февраль	Инструктор по физ. воспитанию Воспитатели групп
2.2.10	Спортивный праздник «Зарница»	февраль	Инструктор по физ. воспитанию Воспитатели подготовительных к школе групп

2.2.11	Праздник «День защитника Отечества»	февраль	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.12	Русское народное творчество «Широкая Масленица»	февраль	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.13	Праздник «Милая мама» (день 8 Марта)	март	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.14	Птичий переполох (День Птиц)	март	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.15	Спортивный праздник «Звездная эстафета»	апрель	Инструктор по физ. воспитанию воспитатели подготовительны х к школе групп
2.2.16	«Весна- Красна !»	апрель	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.17	«День Победы» «Музыка Великой Победы»	май	Муз. руководитель, воспитатели ДОУ
2.2.18.	До свидания, детский сад!	май	Муз. Руководитель, воспитатели ДОУ
2.4.	Художественное творчество		
2.4.1.	Выставка рисунков «Моя воспитательница»	сентябрь	Воспитатели ДОУ
2.4.2.	Выставка совместного творчества родителей и детей «Дары Осени».	сентябрь октябрь	Воспитатели ДОУ
2.4.3.	Муниципальный конкурс «Осенняя палитра».	сентябрь октябрь	Воспитатели ДОУ
2.4.4.	Муниципальный конкурс «Под покровом Богородицы»	октябрь	Воспитатели ДОУ
2.4.5	Фотоотчет «Заботимся о птицах»	ноябрь	Воспитатели ДОУ
2.4.6.	Фотовыставка «Моя мама – лучший кулинар!»	ноябрь	Воспитатели ДОУ
2.4.7.	Фотовыставка «Мы спортивные ребята»	ноябрь	Воспитатели ДОУ
2.4.8.	Муниципальный конкурс детского творчества «Зимняя сказка»	декабрь- январь	Воспитатели ДОУ

2.4.9			
2.4.10.			
2.4.11.	ХІХ Районный фестиваль – конкурс детского творчества «Дюймовочка».	март	Музыкальный руководитель, Воспитатели ДОУ
2.4.14.	Выставка детского творчества «Через тернии к звездам»	апрель	Воспитатели ДОУ
2.4.15.	Выставка детских рисунков «День Победы».	май	Воспитатели ДОУ
2.4.16.	Муниципальный конкурс детского творчества «Весна. Победа»	май	Музыкальный руководитель, воспитатели ДОУ
2.4.17.			
2.5.	Работа по проведению целевых профилактических мероприятий		
2.5.1.	Проведение Всероссийского целевого профилактического мероприятия по предупреждению дорожно – транспортного травматизма.	сентябрь	Воспитатели ДОУ
2.5.2.	Проведение месячника гражданской защиты детей.	октябрь	Воспитатели ДОУ
2.5.3.	Тренировочное занятие по эвакуации детей в безопасное место.	октябрь декабрь январь март	Ст. воспитатель, зам. заведующего, воспитатели ДОУ
3.	Организационно – методическая работа		
3.1.	Организация работы методического кабинета		
3.1.1.	Повышение профессионального уровня педагогов через посещение семинаров, методических объединений, участие в стажировочной площадке и неделе педагогического мастерства.	в течение года по плану МДОУ, МЦОКО, СП	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
3.1.2.	Выбор тем по самообразованию, составление плана самообразования.	в течение года	Ст. воспитатель воспитатели
3.1.3.	Обновление информационно – методических стендов педагогической	в течение года	Ст. воспитатель

	направленности		
3.1.4.	Формирование папки «Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов в рамках реализации ОП ДО с в соответствии с ФОП и ФГОС.	сентябрь	Ст. воспитатель
3.1.5.	Подведение итогов педагогической диагностики достижения детьми планируемых результатов.	октябрь	Ст. воспитатель
3.1.6.	Организация выставки книг и методических пособий по формированию у детей дошкольного возраста основ социальной навигации и безопасного поведения	октябрь	
3.1.7.	Подведение итогов промежуточной педагогической диагностики достижения детьми планируемых результатов.	декабрь	Ст. воспитатель
3.1.8.	Организация взаимопосещений воспитателями мероприятий с детьми.	в течение года	Ст. воспитатель
3.1.9.	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада	май	Ст. воспитатель
3.1.10.	Подведение итогов педагогической диагностики достижения детьми планируемых результатов.	май	Ст. воспитатель
3.1.11.	Планирование работы на новый учебный год	Июнь - август	Ст. воспитатель
3.2	Инновационная деятельность		
	Творческая группа		
	Организация работы творческой группы - ознакомление педагогов с положением о работе творческой группы; - определения состава творческой группы - составление плана работы	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
3.3.	Стажировочная площадка		
3.3.1.	Организация работы муниципальной стажировочной площадки «Модель организации образовательного процесса с учетом УМК ОП ДО в соответствии с ФОП и ФГОС.	в течение года (ежемесячно)	Ст. воспитатель
3.3.2.	Стажировка педагогов ДОУ на	в течение	Воспитатели ДОУ

	региональных и муниципальных стажировочных площадках		года (ежемесячно)	
3.4	Самообразование педагогов			
	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
3.4.1	Определение тем написание планов самообразования	Июнь - июль	Педагоги ДОУ	
3.4.2	Составление сводного плана самообразования педагогов ДОУ	август	Ст. воспитатель Шевченко Н.А.	
3.4.3	Отчет педагогов по результатам самообразования	В течение года	Ст. воспитатель Шевченко Н.А.	
3.5	Наставничество			
	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
3.5.1	Организация работы наставников: - Назначение наставников; - Ознакомление педагогов с положением о наставничестве; - Составление планов работы.	сентябрь	Заведующий Морозова Е.А. Ст. воспитатель Шевченко Н.А.	
3.5.2	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	В течение Года по плану	Педагоги - наставники	
3.6	Консалтинговая поддержка педагогов			
3.6.1.	Мастер – класс для педагогов «Артикуляционная гимнастика»		сентябрь	Учитель-логопед
3.6.2.	Консультация «Правило построения эффективного общения педагогов ДОУ с родителями»		октябрь	Педагог-психолог
3.6.3	Консультация «Концептуальные основы современного педагога в ФГОС дошкольного образования»		ноябрь	Ст. воспитатель
3.6.3	Консультация «Профилактика гриппа и ОРВИ»		ноябрь	Ст. медсестра

3.6.4.	Консультация «Применение на физкультурных занятиях и в досуговой деятельности инновационной игровой технологии Тимбилдинг, как средство развития социально – коммуникативных способностей у детей 5-7 лет».	декабрь	Инструктор по физической культуре
3.6.5.	Консультация «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС»	январь	Ст. воспитатель
3.6.6	Консультация «Подвижные игры с правилами»	февраль	Инструктор по физической культуре
3.6.7.	Эмоциональное состояние педагогов. Профилактика профессионального выгорания.	март	Педагог-психолог
3.6.8.	Консультация «Характеристика детей с фонетико - фонематическим недоразвитием. Краткие характеристики речи детей от 2х до 5 лет».	апрель	Учитель – логопед
3.6.9	Консультация «Правила пожарной безопасности»	апрель	Зам. заведующего
3.7.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта.		
3.7.1.	Участие в работе муниципальных и региональных стажировочных площадок	в течение года	Ст. воспитатель воспитатели групп
3.7.2.	Участие в работе муниципальной стажировочной площадки «Модель организации образовательного процесса с учетом УМК ОП ДО в соответствии с ФОП и ФГОС. <u>по теме: «Приобщение детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни» (Образовательная область «Физическое развитие»)</u>	в течение года	Ст. воспитатель воспитатели групп
3.8.	Педагогическая мастерская		
3.8.1.	Открытый просмотр проведения дидактического упражнения «Предметы личной гигиены» в группе раннего	октябрь	Кулагина Е.Г.

	возраста»		
	Открытый просмотр проведения занимательной деятельности с использованием нестандартного оборудования: «Применение здоровьесберегающих технологий на физкультурных занятиях с детьми младшей группы в соответствии с ФГОС ДО»	октябрь	Корикова А.А.
	Открытый просмотр совместной деятельности с использованием нестандартного оборудования: «Применение здоровьесберегающих методов и приемов на музыкальных занятиях с детьми подготовительной к школе группы в соответствии с ФГОС ДО».	октябрь	Симбирева Н.К.
3.8.2.	Неделя педагогического мастерства	ноябрь	Ст. воспитатель Н.А. Шевченко
3.8.3	Открытый просмотр проведения викторины «Природа родного края» в старшей группе № 10	ноябрь	Пацина С.А.
	Открытый просмотр проведения сюжетно-ролевой игры «Экскурсия по городу» в подготовительной к школе группе № 13	ноябрь	Рудякова Н.А.
	Открытый просмотр проведения совместной деятельности педагога с детьми «Достопримечательность города - Лукоморье» в средней группе № 4	ноябрь	Вельмизова Г.В.
3.8.4	Открытый просмотр совместной деятельности «Составление рифмовок» с использованием технологии ТРИЗ-РТВ в младшей группе №15	март	Крайнова О.В.
	Открытый просмотр занятия по развитию речи «Творческие рассказы детей» в подготовительной к школе группе № 8	март	Гладун В.В.
	Открытый просмотр занятия по развитию речи «Обучение рассказыванию по картине «Мороза не боимся!» в средней группе №7	март	Варавка В.В.
3.9	Смотры – конкурсы:		
3.9.1.	Смотр групп к началу учебного года «Организация предметно –	август	Заведующий ДОУ, ст.

	пространственной среды в соответствии с возрастными особенностями детей».		воспитатель
3.9.2.	Участие в муниципальном конкурсе «Лучший сайт педагога»	сентябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель
3.9.3	Смотр групп «Оснащение уголков двигательной активности нестандартным оборудованием»	октябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ
3.9.4.	Смотр – конкурс групп на лучшее оформление к Новому году;	декабрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ
3.9.5.	Конкурс «Новогодние идеи»	декабрь	Воспитатели групп
3.9.6.	Смотр участков на зимнее оформление «Постройки из снега и льда»	январь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ
3.9.7.	Смотр уголков по речевому развитию	март	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ
3.9.8.	Смотр – конкурс «Лучший участок».	май	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель
4.	Контроль деятельности педагогических кадров.		
4.1.	Тематический контроль		
4.1.1.	Организация физкультурно - оздоровительной работы в дошкольном образовательном учреждении» гр.4, гр 7	октябрь	Ст. воспитатель
4.1.2.	«Эффективность воспитательно образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»» Гр №12, №9, №10	февраль	Ст. воспитатель
4.2.	Фронтальный контроль		
4.2.1.	Охрана труда и техника безопасности	апрель	Заведующий ДОУ, зам. заведующего
4.2.2.	Усвоение детьми подготовительных к	май	Ст. воспитатель,

	школе групп № 8 и № 13 программных задач и подготовка их к обучению в школе.		педагог-психолог
4.3.	Медико - психолого – педагогический контроль		
4.3.1.	Организация медико - психолого – педагогического контроля	в течение года	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, ст. медсестра, педагог – психолог.
4.4.	Оперативный контроль		
4.4.1.	Предупредительный контроль - Подготовка к занятиям , - Оформление и ведение документации.	в течение года	Ст. воспитатель
4.4.2.	Проведение образовательной деятельности	в течение года	Ст. воспитатель
4.4.3.	Организация развивающей предметно – пространственной среды	в течение года	Ст. воспитатель
4.5.	Вторичный контроль		
4.5.1.	Выполнение рекомендаций администрации ДОУ	в течение года	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель
4.5.2.	Выполнение рекомендаций по поверке	в течение года	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, инспектор по ОТ
5.	Взаимодействие с семьей, школой, социумом		
5.1.	Совет родителей		
5.1.1.	Цели и задачи ДОУ на 2023-2024 учебный год. Основные направления работы ДОУ. Составление плана работы Совета родителей. Рассмотрение локальных актов.	сентябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель
5.1.2.	Результаты самообследования ДОУ. Рассмотрение локальных актов.	март	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель
5.2.	Организационно – информационная работа с родителями		
5.2.1.	Анализ семей по социальным группам. Социальный паспорт групп и ДОУ.	сентябрь	Заведующий ДОУ,

			воспитатели
5.2.2.	Заключение с родителями договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования.	При оформлении ребенка в ДОУ	Заведующий ДОУ, воспитатели
5.2.3.	Заключение с родителями дополнительных соглашений об образовании по образовательным программам дошкольного образования.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ, ст. воспитатели
5.2.4.	Проведение групповых родительских собраний. (4 раза в год)	в течение года	Заведующий ДОУ, воспитатели, профильные специалисты
5.2.5.	Привлечение родителей к благоустройству ДОУ и его территории.	Апрель	Заведующий ДОУ, воспитатели
5.2.6.	Стендовые консультации в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения, профилактики, безопасности и т. п.	в течение года	Профильные специалисты ДОУ, воспитатели
5.2.8.	Анкетирование родителей	в течение года	Педагог – психолог, воспитатели
5.2.9.	Совместные спортивные праздники, развлечения, досуги.	в течение года	Муз. руководитель, воспитатели
5.2.10.	Консультирование через групповые информационные стенды.	в течение года	Воспитатели групп
5.2.11.	Консультирование через медицинские информационные стенды.	в течение года	Ст. мед.сестра
5.2.12.	Индивидуальное консультирование по заявке.	в течение года	Профильные специалисты
5.2.13.	Тематические видеоролики	в течение года	Ст. воспитатель